Alcaldía de PEREIRA

DEPARTAMENTO - RISARALDA
MUNICIPIO - PEREIRA
COOPERATIVA MULTISER CTA
NIT - 816.004.711-7

MONITOREO CUANTITATIVO - PROCESOS MISIONALES

Version: 1
Codigo: 1.1
Vigencia: 09-2024

CONTRATISTA: ANDREA ARIAS QUINTERO - CLAUDIA PATRICIA CORRALES VILLA (TALLERISTAS- ARTES)

FECHA INICIACIÓN: 03 DE ABRIL DE 2025 **FECHA TERMINACIÓN:** 02 DE SEPTIEMBRE DE 2025 / **PRÓRROGA:** MES DE SEPTIEMBRE (03 DE SEP - 02 DE OCT)

No. Act.	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES	META	PROMEDIO MENSUAL	MES 1 (Abril)	MES 2 (Mayo)	MES 3 (Junio)	MES 4 (Julio)	MES 5 (Agosto)	MES 6 (septiembre)	ACUMULADO	% de Cumplimiento	INDICADOR	OBSERVACIONES
1	Planificar y ejecutar talleres según cronograma semanal	72	12	12	12	12	12	12	12	72	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se cumplió la meta en su totalidad, evidenciando constancia en la programación y ejecución de los talleres.
2	Preparar actividades según tipo de usuario (amarillo, azul, rojo)	24	4	4	4	4	4	4	4	24	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se garantizó la adaptación de las actividades a la diversidad funcional, logrando la participación activa de todos los grupos.
3	Hacer uso de los registros e instrumentos establecidos	24	4	4	4	4	4	4	4	24	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se aplicaron correctamente los instrumentos definidos, asegurando la trazabilidad de las actividades.
4	Crear plan de trabajo para el área	1	1	1	0	0	0	0	0	1	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	El cumplimiento fue parcial; aunque se avanzó en la construcción de planes, se requiere fortalecer su actualización y articulación con otras áreas.
5	Evaluar la efectividad de los programas	6	1	1	1	1	1	1	1	6	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Las evaluaciones se realizaron oportunamente, lo que permitió evidenciar avances y oportunidades de mejora.
6	Presentar informe mensual	6	1	1	1	1	1	1	1	6	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	La entrega de informes se realizó de manera oportuna y completa, cumpliendo con los lineamientos institucionales.
7	Elaborar planes personalizados de intervención	6	1	1	1	1	1	1	1	6	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se logró el cumplimiento de la meta, garantizando un abordaje diferenciado según las necesidades individuales.
8	Revisar carpetas de los usuarios para verificar quiénes requieren la Prueba de Entrada Ocupacional	6	1	1	1	1	1	1	1	6	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se hizo la verificación correspondiente, lo que facilitó la identificación de usuarios con requerimientos específicos.
9	Aplicar pruebas de habilidad manual, creatividad y conocimientos básicos. Analizar resultados.	180	30	30	30	30	30	30	30	180	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se alcanzó el 100% de la meta, lo que permitió una evaluación amplia de las capacidades de los usuarios.
10	Monitorear riesgos durante actividades y remitir a salud si es necesario	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	#VALUE!	#VALUE!	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	No se evidenció registro cuantitativo; se recomienda fortalecer la documentación de estas acciones preventivas.
11	Planificar y ejecutar talleres agrícolas, artesanales o ambientales	48	8	8	8	8	8	8	8	48	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Los talleres se desarrollaron según lo planeado, con buena acogida por parte de los usuarios.
12	Realizar talleres sobre economía solidaria, asociatividad, presupuestos, estrategias comerciales, impuestos, etc.	6	1	1	1	1	1	1	1	6	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se cumplió la meta establecida, generando interés en los usuarios en temas de asociatividad y manejo de recursos.
13	Organizar muestra o feria de productos elaborados en los talleres	2	0	0	1	0	0	0	0	1	50.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	El cumplimiento fue del 50%; se realizó una muestra, pero se sugiere reforzar la planeación para alcanzar la meta total.
14	Participar en cada uno de los encuentros que se presenten durante el programa	6	1	1	1	1	1	1	1	6	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se cumplió de forma adecuada, garantizando la presencia y aporte en cada encuentro.
15	Acompañar inspecciones de Secretaría de Desarrollo Social, Salud Municipal y Departamental	6	1	0	1	1	1	1	0	4	66.67%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	El cumplimiento fue del 80%; se acompañaron la mayoría de inspecciones, pero se recomienda asegurar la presencia en todas.
16	Asistir a sesiones de formación, inducción y reinducción sobre normativas y atención al adulto mayor	24	4	4	4	4	4	4	4	24	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	El cumplimiento fue parcial (60%); se requiere mejorar la asistencia y registro en estos espacios formativos.
17	Asistir y colaborar en eventos, talleres o actividades grupales amplias	6	1	1	1	1	1	1	1	6	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se cumplió plenamente, con participación activa en las actividades colectivas.
18	Revisar carpetas de los usuarios para verificar quiénes requieren la Prueba de Entrada Educativa	6	1	1	1	1	1	1	1	6	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se realizó la revisión en su totalidad, facilitando el seguimiento educativo de los usuarios.
19	Aplicar pruebas educativas antes, durante y al final del ciclo. Analizar resultados	180	30	30	30	30	30	30	30	180	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	La meta se cumplió al 100%, permitiendo un análisis integral del proceso educativo.
20	Realizar talleres de redes sociales, comunicación virtual y herramientas básicas	6	1	1	1	1	1	1	1	6	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se desarrollaron los talleres programados, promoviendo la alfabetización digital.
21	Documentar todas las actividades diarias en la plataforma oficial	24	4	4	4	4	4	4	4	24	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se cumplió a cabalidad, manteniendo actualizado el registro institucional.
22	Realizar tareas administrativas o de apoyo requeridas, no necesariamente contempladas desde el inicio	24	1	4	4	4	4	4	4	24	100.00%	(Actividades realizadas / actividades programadas)x 100	Se atendieron oportunamente, lo que refleja flexibilidad y apoyo a las necesidades del programa.

ELABORÓ: ANDREA ARIAS QUINTERO - CLAUDIA PATRICIA CORRALES **REVISÓ** **APROBÓ**